



UNIONE EUROPEA

FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon  
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV



1 ° C I R C O L O D I D A T T I C O " M . M o n t e s s o r i "  
M o l a d i B a r i

Via E. Toti, 51 - 70042 Mola di Bari (Ba) tel. 080/4733752 - fax 080.4743647

Cod. mecc. BAEE124007 - Cod. fisc. 80001690728

Indirizzo PEC: [baee124007@pec.istruzione.it](mailto:baee124007@pec.istruzione.it) - Indirizzo mail: [baee124007@istruzione.it](mailto:baee124007@istruzione.it)

Mola di Bari, fa fede la data del protocollo

Ai docenti  
Ai genitori  
Al D.S.G.A.  
Al personale A.T.A.

All'Albo di Istituto  
Al Sito web

Circolare n.11

**Oggetto:** Uscita autonoma degli alunni da scuola- Indicazioni

L'art. 19-bis del Decreto Legge n.148 del 16.10.2017 convertito in Legge con le modifiche riportate in allegato alla Legge n.172 del 04.12.2017 recita al comma 1, quanto segue:

*I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della Legge n. 184 del 04.05.1983 dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro auto responsabilizzazione possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.*

Tenendo anche conto di quanto reso noto dal MIUR con nota n. 2379 del 12/12/2017, si invitano i genitori (o ai tutori ovvero agli affidatari) a compilare in ogni sua parte il **documento** scaricabile nella sezione *Famiglie - Modulistica* e allegato alla presente circolare.

**Il modulo va consegnato debitamente compilato in ogni sua parte, in duplice copia con allegati documenti d'identità degli esercenti la patria potestà, presso gli uffici di segreteria dal lunedì al venerdì, dalle ore 10:30 alle ore 11:30.**

Il Dirigente Scolastico

Patrizia Rossini